በግል የሚሰጥ የቤተሰብ አገልግሎት ዕቅድ (IFSP)

በ IDEA ክፍል ሐ መሠረት፣ የዕድገት መዘግየት ወይም የአካል ጉዳት ያለባቸውን ከውልደት እስከ ሦስት ዓመት ያሉ ልጆችን ፍላጎት ማሳካት እንዲቻል የቤተሰብን አቅም ለማጠናከር IFSP ያስፈልጋል።

የ IFSP ዓይነት እና ቀን፡-

☐ የመጀመሪያ IFSP ________ ☐ ዓመታዊ IFSP ________

☐ ጊዜያዊ IFSP ________ ☐ IFSP ክለሳ ________

I. የልጅ እና የቤተሰብ መረጃ

የልጅ ሥም፡-	
የትውልድ ቀን፡-	ጾታ:- ☐ ወንድ ☐ ሴት
የወላጅ/አሳዳጊ ሥም(ሞች):-	ምትክ (Surrogate) ወላጅ፡- ☐ አዎን ☐ አይ
አድራሻ(ዎች)	
ከተማ/ግዛት/ዚፕ ኮድ፡-	
ስልክ ቁጥሮች ( ) - ☐ የሥራ ☐ የቤት ☐ ተንቀሳቃሽ ( ) - ☐ የሥራ ☐ የቤት ☐ ተንቀሳቃሽ ( ) - ☐ የሥራ ☐ የቤት ☐ ተንቀሳቃሽ	( ) - ☐ የሥራ ☐ የቤት ☐ ተንቀሳቃሽ ( ) - ☐ የሥራ ☐ የቤት ☐ ተንቀሳቃሽ ( ) - ☐ የሥራ ☐ የቤት ☐ ተንቀሳቃሽ
የኢሜይል አድራሻ(ዎች)	
ብሔር፡-	
የቤተሰብ የመጀመሪያ ቋንቋ፡-	አስተርጓሚ ያስፈልጋል? ☐ አዎን ☐ አይ
የነዋሪ ትምህርት ቤት ቀጠና፡-	
የአገልግሎት አካባቢ፡-	
አማራጭ ተጠሪ፡-	
ከልጅ ጋር ያለው/ያላት ዝምድና፡-	
አድራሻ	
ከተማ/ግዛት/ዚፕ ኮድ፡-	
ስልክ ቁጥሮች ( ) - ( ) - ( ) -	☐ የሥራ ☐ የቤት ☐ ተንቀሳቃሽ ☐ የሥራ ☐ የቤት ☐ ተንቀሳቃሽ ☐ የሥራ ☐ የቤት ☐ ተንቀሳቃሽ
የኢሜይል አድራሻ፡-	
ቤትዎ ውስጥ ማን ይኖራል?	
ከዚህ ቀደም የተደረጉ የዕድገት ግምገማ/ምዘናዎች፣ የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት እና/ወይም የቴራፒ አገልግሎቶች (ካሉ) ይግለጹ፡-	

የቤተሰብ መረጃ አስተባባሪን የሚመለከቱ መረጃዎች

የቤተሰብ መረጃ አስተባባሪው ሥም፡-	
ኤጀንሲ	
የኤጀንሲ አድራሻ፡-	
ከተማ/ግዛት/ዚፕ ኮድ፡-	
ስልክ ቁጥር፡- ( ) -	☐ የሥራ ☐ ተንቀሳቃሽ
የኢሜይል አድራሻ፡-	

የተመራበት እና የሕክምና/የጤና መረጃ

የተመራበት ቀን፡-		
የተመራበት ምክንያት፡-		
የተመራበት ቦታ፡-		
አድራሻ፡-		
ከተማ/ግዛት/ዚፕ ኮድ		
ስልክ ቁጥር፡- ( ) -	ፋክስ፡- ( ) -	የኢሜይል አድራሻ፡-

የመጀመሪያ ደረጃ እንክብካቤ መረጃ		
የመጀመሪያ ደረጃ እንክብካቤ ሰጪ ሥም፡-		
አድራሻ፡-		
ከተማ/ግዛት/ዚፕ ኮድ		
ስልክ ቁጥር፡- ( ) -	ፋክስ፡- ( ) -	የኢሜይል አድራሻ፡-

የልጅ የጤና መረጃ
ዋና ዋና ማህደሮች ላይ በሚደረግ ግምገማ መሰረት የልጁ የጤና ሁኔታ ማጠቃለያ *(ይህ የልጁን የልደት ታሪክ፣ የሕክምና ሁኔታ ወይም ምርመራ ያካትታል*(**ለምሳሌ**፣ *አለርጂዎች)፣ ሕመሞች፣ ሆስፒታል ውስጥ የተተኛባቸው ኢጋጣሚዎች፣ መድሃኒቶች፣ የዕይታ እና የመስማት ምርመራዎችን፣ እና ሌሎች የዕድገት ግምገማዎችን ያካትታል)፦*
አገልግሎቶችን ለልጅዎ እና ለእርስዎ በተሻለ መልኩ ለማቀድ እና ለመግለጽ እንዲቻል ቡድኑ የልጅዎን ጤና በተመለከተ በተጨማሪ ሊያውቃቸው የሚገቡ ነገሮች ምን ምንድናቸው?

II. የልጅ/የቤተሰብ የእለት ተእለት ተግባራት እና ድርጊቶች

የልጆችን እና የቤተሰቦችን የእለት ተእለት ተግባራት እና ድርጊቶች መረዳት ቡድኑ የልጆችን ትምህርት እና ዕድገት ለመደገፍ የሚያስችሉ በርካታ የመማሪያ አማራጮችን ለመለየት እንዲችል ያግዛሉ።

ልጅዎ ቀኑን የት ያሳልፋል? ማን ማን ይሳተፋል? ልጅዎ ከእርስዎ እና በተለያዩ ቦታዎች እና ጊዜያት አብዛኛውን ጊዜያቸውን አብረዋቸው ከሚያሳልፉ ሰዎች ጋር ያላቸውን ግንኙነት እንዴት ይገልጹታል?
ልጅዎ በጣም የሚወዳቸው ነገሮች ምን ምንድናቸው (መጫወቻዎችን፣ ሰዎችን፣ ቦታዎችን፣ ድርጊቶችን፣ ወዘተ ያካትታል)?
ቤተሰብዎ በጋራ ማከናወን የሚወደው ተግባር የትኛው ነው እና ለምን? ማን ማን ይሳተፋል? ይህ መቼ ይከናወናል?
የትኞቹ ድርጊቶች እና ግንኙነቶች በተሻለ ሁኔታ ላይ ይገኛሉ?
ለእርስዎ እና ለልጅዎ ከባድ ወይም አስጨናቂ የሚሏቸው የእለት ተእለት ተግባራት እና ድርጊቶች ካሉ፣ ምን ምንድናቸው?
በልጅዎ ፍላጎቶች የተነሳ ቤተሰብዎ አሁን ወይም በቅርቡ ሊያደርጋቸው እየፈለገ ሳያደርጋቸው የቀሩ ድርጊቶች እና የእለት ተእለት ተግባራት ምን ምንድናቸው?

የቤተሰብ ስጋቶች፣ ሐብቶች እና ቅድሚያ የሚሰጣቸው ሁኔታዎች

የ IFSP ውጤቶች የሚመሩት በቤተሰብ ስጋቶቸች እና ቅድሚያ የሚሰጣቸው ሁኔታዎች መሰረት ነው። የቤተሰብ መረጃዎች እና ድጋፎች ተፈላጊ ለውጦችን እና የልጅን ተግባራዊነት እና ትምህርት ለመደገፍ እና ለማጠናከር ወሳኝ ናቸው። ቤተሰቦች ለማጋራት ምቾት የሚሰጧቸውን መረጃዎች ብቻ ሊያጋሩ ይገባል።

ስጋቶቼን፣ ቅድሚያ የምሰጣቸውን ሁኔታዎች እና መረጃዎችን የሚመለከት መረጃ እና/ወይም ይህንን መረጃ በ IFSP ውስጥ **ላለ**ማጋራት መርጫለሁ። ልጄ ብቁ ሆኖ/ና ከተገኘ/ች ምንም እንኳን እኔ ይህንን ክፍል ለመሙላት ፈቃደኛ ባልሆንም የ IFSP ቡድን የወሰናቸውን አግባብ የሆኑ አገልግሎቶች ማግኘቱን ይቀጥላል። ______________(የወላጅ ፊርማ)

የቤተሰብ ስጋቶች ማጠቃለያ፡- *(በእለት ተእለት ተግባራት እና ድርጊቶች ላይ በተገለጹ ተግዳሮቶች መሰረት)*
ቤተሰቡ ቅድሚያ የሚሰጣቸው ነገሮች፡- *(ከዚህ በላይ ተለይተው በተቀመጡት ስጋቶች መሰረት)*
ጥንካሬዎች፣ ቤተሰቡ የልጁን ፍላጎቶች ለማሟላት ያሏቸው ሐብቶች፡ *(ቤተሰብን፣ ጓደኞችን፣ የማህበረሰብ ቡድኖችን፣ የገንዘብ ድጋፎች፣ ወዘተ ይጨምራል)*
ከዚህ ቀደም ከሰጡት መረጃ በተጨማሪ፣ እስካሁን ድረስ ያላጋሩን ልጅዎን የሚመለከት እርስዎ ዘንድ ያለ ወይም ሌሎች ሰዎች ለእርስዎ ያጋሩዎት ማንኛውም ዓይነት ተጨማሪ መረጃ አለን? ለልጅዎ እና ለቤተሰቡ እጅግ በጣም አስፈላጊ የሆኑ ጉዳዮችን ለመፍታት የሚያስችሉ ድጋፎችን እና አገልግሎቶችን እርስዎ ጋር ለማቀድ የሚረዳ የሚያሩን ተጨማሪ ነገር አለን?

III. የልጁ ወቅታዊ የዕድገት ደረጃዎች

በግምገማ እና ምዘና (ምልከታዎችን፣ የወላጅ ሪፖርትን፣ ፈተናን ጨምሮ) መሰረት ተለይተው የተቀመጡ የልጁን ክህሎቶች መረዳት ቡድኑ (ወላጆችን ጨምሮ) የልጁን ትምህርት የሚያጠናክሩ ድጋፎችን እና አገልግሎቶችን ለማግኘት ይረዳዋል።

የዕድገት ክልል	**የክህሎቶች/አቋም መግለጫ** *(በእያንዳንዱ የዕድገት ክልል የልጁን ክህሎቶች ይዘርዝሩ/ አቋሙን ይግለጹ፤ በእያንዳንዱ ዘርፍ ውስጥ የስሜት ሕዋሳት ላይ ያሉ ፍላጎቶችን ያካትቱ)*	**የዕድገት ደረጃ** *(የመደበኛ ልዩነት ዕድሜ % መዘግየት፣ ከዕድሜ ጋር ተመጣጣኝ የሆነ)*	***የመረጃ ምንጭ*** *(ሰነድ(ዶች)፣ የወላጅ ሪፖርት፣ ምልከታ)*	**የገምጋሚ ስም እና የግምገማ/ምዘና ቀን**
የመልመድ ***መመገብ፣ መብላት፣ መልበስ፣ መተኛት*** *(ለምሳሌ፣ ጠርሙስ መያዝ፣ መጫወቻ ለመያዝ መሞከር፣ ሲያለብሱት ወይም ሲያለብሷት ማገዝ}*				
የአእምሮ **ማሰብ እና መማር** *(ለምሳሌ የተጣለ መጫወቻን መፈለግ፣ መጫወቻን በገመድ መሳብ፣ ቀላል ፐዝሎችን መስራት)*				
ሐሳብን የመግለጽ ተግባቦት **ድምጾችን ማውጣት፣ የአካል እንቅስቃሴ፣ ማውራት** *(ለምሳሌ፣ እናባቢዎችን በድምጽ መጥራት፤ ዕቃ መፈለጋቸውን ለመግለጽ ወደዕቃዎቹ መጠቆም፤ 2 ወይም ከዚያ በላይ ቃላትን መጠቀም)*				
መረጃ የመቀበል ተግባቦት **ቃላትን እና የአካል እንቅስቃሴዎችን መረዳት** *(ለምሳሌ፣ ስማቸውን ሲሰሙ በዚያ አቅጣጫ መመልከት፤ የሰውነት ክፍሎች ወይም የተለመዱ ዕቃዎች ሲጠሩ ወደነዚያ መጠቆም፤ ቀላል የሆኑ ባለ 1 እና 2 ደረጃትዕዛዞችን መከተል፤* *ቀላል ቃላት)*				
አካላዊ፡- የእያንዳንዱ የሰውነት ክፍል እንቅስቃሴ **እጆችን እና ጣቶችን መጠቀም** *(ለምሳሌ፣ መጫወቻዎችን ለመድረስ መሞከር እና መጫወት፤ ዘቢብ ማንሳት፤ ጠጠር መደርደር)*				
አካላዊ፡- አጠቃላይ እንቅስቃሴ **መንቀሳቀስ እና ታላላቅ ጡንቻዎችን መጠቀም** *(ለምሳሌ፣ ፣ በሆድ ከመተኛት በጀርባ ወደመተኛት መለወጥ፤ ራስን ችሎ መቀመጥ፤ ተደግፎ መሄድ)*				
ማህበራዊ/የስሜት **ከሌሎች ጋር መግባባት** *(ለምሳሌ፣ ፈገግ ማለት እና ደስታን ማሳየት፤ ጥሩ የአይን ግንኙነት ማድረግ፤ ከለመዳቸው እንክብካቤ ሰጪዎች እርዳታ መጠየቅ፤ ተራን ጠብቆ መንቀሳቀስ፣ መጫወቻዎችን ማጋራት)*				
ዕይታ *(ለምሳሌ የ12 ወር ወይም ከዚያ ያነሰ ልጅ ከሆነ የ InfantSee ምርመራን ማለፍ፤ በአይኑ ነገሮችን ለመከተል መሞከር፣ የለመዳቸውን ሰዎች ፊት መመልከት፣ ወይም ሌሎች ለዕድሜው አግባብ የሆኑ የዕይታ ባህርያትን ማሳየት።*				
መስማት **(***ለምሳሌ የ12 ወር ወይም ከዚያ ያነሰ ልጅ ከሆነ የ አዲስ ለሚወለዱ ሕጻናት የሚሰጠውን የመስማት ምርመራን ማለፍ፤ ለዕድሜው አግባብ የሆኑ የንግግር/የቋንቋ እና የመስማት ዕድገትን ማሳየት*				

ለክፍል ሐ አገልግሎቶች የመጀመሪያ ደረጃ ብቁነት

ለክፍል ሐ የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶችን የመጀመሪያ ደረጃ ብቁነት ለመወሰን በእያንዳንዱ ሕጻን ላይ የሚደረግ ግምገማ እና ምዘና በመረጃ ላይ የተመሰረተ የሐኪም አስተያየትን መጠቀምን የሚያካትት መሆን አለበት። ብቁነትን መወሰን የቡድን ውሳኔ ነው።

☐ ልጅዎ ለክፍል ሐ አገልግሎቶች **ብቁ** ነው፤ ምክንያቱም *(ከዚህ በታች ከሚገኙት አንድ ወይም ከዚያ በላይ ሳጥኖች ላይ ምልክት አድርጉ):-*			
☐ በአንድ ወይም ከዚያ በላይ በሆኑ ክልሎች የ 1.5 መደበኛ ልዩነት ወይም 25% የዕድገት መዘግየት *(ተፈጻሚ በሆኑት ላይ በሙሉ ምልክት አድርጉ):-*			
☐ አእምሯዊ	☐ አካላዊ: የእያንዳንዱ የሰውነት ክፍል እንቅስቃሴ	☐ አካላዊ: አጠቃላይ እንቅስቃሴ	☐ የመልመድ
☐ ማህበራዊ ወይም የስሜት	☐ ሃሳብን የመግለጽ ተግባቦት	☐ መረጃን የመቀበል ተግባቦት	
☐ በዕድገት ላይ መዘግየትን ሊያመጣ የሚችል ሁኔታን የሚያሳይ የምርመራ ውጤት (ለዩ)፡-			
☐ በመረጃ ላይ የተመሰረተ የሐኪም አስተያየት (ብቁነትን ለመወሰን ጥቅም ላይ የዋለው ብቸኛ ዘዴ ይህ ከሆነ፣ ምልክት ያድርጉ)፡-			
በመረጃ ላይ የተመሰረተ የሐኪም አስተያየት ማጠቃለያ *(በግምገማ እና በምዘናው ሂደት ላይ ሁሉ በመረጃ ላይ የተመሰረተ የሐኪም አስተያየት ጥቅም ላይ መዋሉን ከግምት ውስጥ በማስገባት፣ ብቁነትን ለመወሰን ጥቅም ላይ የዋለው መመዘኛ ምንም ይሁን ምን ይህ ክፍል መሞላት አለበት)፡-*			

የተግባር ችሎታዎች ማጠቃለያ

ይህ ክፍል አንድ ሕጻን በተለያዩ ዘርፎች ውስጥ ያሉትን ክህሎቶች በተለያዩ ጊዜያት እና ቦታዎች እንዲሁም ሁኔታዎች ላይ እንዴት ወደ ተግባር እንደሚቀይራቸው ያጠቃልላል። ቡድኑ (ወላጆችን ጨምሮ) የ IFSP የተግባር ውጤቶችን እንዲዘጋጅ እና እነዚህን ውጤቶች ለማሳካት የሚያስችሉ ስትራቴጂዎችን ለመቅረጽ እንዲሁም በየጊዜው የሚታዩ ለውጦችን ለመከታተል የሚያስችሉ መረጃዎችን ይሰጣል። በተጨማሪም ይህ መረጃ የልጅ ውጤት ማጠቃለያ መረጃን ለመሙላት ያግዛል።

አወንታዊ ማህበራዊ/የስሜት ክህሎቶች (ማህበራዊ ግንኙነቶችን ጨምሮ)፡- *(ከአዋቂዎች ጋር መቀራረብ፣ ከሌሎች ልጆች ጋር መቀራረብ፣ ለቡድን የሚሰጡ መመሪያዎችን መከተል ወይም ከሌሎች ጋር መግባባት)*
የልጁ የተግባር ሁኔታዎች ማጠቃለያ፡-
የውጤት መግለጫ (አንዱን ይምረጡ)፡-

ዕውቀትን እና ክህሎቶችን መያዝ እና መጠቀም)፡- *(ማሰብ፣ ምክንያታዊነት፣ ማስታወስ እና ችግር መፍት፣ ምልክቶችን መረዳት፣ አካላዊ እና ማህበራዊ ቃላትን መረዳት)*
የልጁ የተግባር ሁኔታዎች ማጠቃለያ፡-
የውጤት መግለጫ (አንዱን ይምረጡ)፡-

ፍላጎታቸውን ለማሟላት አግባብ የሆኑ ባህርያትን መጠቀም፡- *(መሰረታዊ ፍላጎቶችን ማሟላት፣ ለምሳሌ ረሃብ ማሳየት፣ መልበስ፣ መመገብ፣ መጸዳጃ ቤት መጠቀም፣ ወዘተ፣ ለራስ ጤና እና ደህንነት አስተዋጽኦ ማበርከት፣ ለምሳሌ መመሪያዎችን መከተል፣ እጁን ሰው ሲያጥበው ማገዝ፣ የማይበሉ ነገሮችን ማስወገድ (ከ24 ወራት በላይ ከሆነ)፣ ከቦታ ቦታ መንቀሳቀስ (እንቅስቃሴ)እና መሳሪያዎችን መጠቀም (ለምሳሌ፣ሹካ፣ ከዕቃዎች ጋር የተያያዙ ገመዶችን፣ ወዘተ)።))*
የልጁ የተግባር ሁኔታዎች ማጠቃለያ፡-
የውጤት መግለጫ (አንዱን ይምረጡ)፡-

የውጤት መግለጫዎች በቡድኑ የተመረጡበት ቀን፡- _/_/_

የምዘና ቡድን

የሚከተሉት ግለሰቦች በግምገማ እና ምዘናው ላይ ተሳትፈዋል፡-		
የታተመ ስም እና ማዕረግ	*የስራ ድርሻ/ድርጅት*	*የምዘና ተግባራት*
		☐ የልጁ ወቅታዊ የዕድገት ደረጃዎች ☐ ለክፍል ሐ አገልግሎቶች ብቁነት ☐ ለተግባር ችሎታዎች ማጠቃለያ መረጃ ማበርከት ☐ ለውጤት መግለጫ ምርጫ ላይ መሳተፍ
		☐ የልጁ ወቅታዊ የዕድገት ደረጃዎች ☐ ለክፍል ሐ አገልግሎቶች ብቁነት ☐ ለተግባር ችሎታዎች ማጠቃለያ መረጃ ማበርከት ☐ ለውጤት መግለጫ ምርጫ ላይ መሳተፍ
		☐ የልጁ ወቅታዊ የዕድገት ደረጃዎች ☐ ለክፍል ሐ አገልግሎቶች ብቁነት ☐ ለተግባር ችሎታዎች ማጠቃለያ መረጃ ማበርከት ☐ ለውጤት መግለጫ ምርጫ ላይ መሳተፍ
		☐ የልጁ ወቅታዊ የዕድገት ደረጃዎች ☐ ለክፍል ሐ አገልግሎቶች ብቁነት ☐ ለተግባር ችሎታዎች ማጠቃለያ መረጃ ማበርከት ☐ ለውጤት መግለጫ ምርጫ ላይ መሳተፍ
		☐ የልጁ ወቅታዊ የዕድገት ደረጃዎች ☐ ለክፍል ሐ አገልግሎቶች ብቁነት ☐ ለተግባር ችሎታዎች ማጠቃለያ መረጃ ማበርከት ☐ ለውጤት መግለጫ ምርጫ ላይ መሳተፍ

የቤተሰብ ሚና በልጅ ውጤቶች ማጠቃለያ ሂደት ላይ *(አንዱን ብቻ ይምረጡ)፦*

___ቤተሰብ በውይይቱ እና በመግለጫዎች ምርጫ ላይ ተገኝቶ ነበር

___ቤተሰብ በውይይቱ ላይ ተገኝቶ የነበረ ሲሆን በመግለጫዎች ምርጫ ላይ አልተገኘም ነበር

___ቤተሰብ መረጃ ሰጥቷል ነገር ግን በውይይቱ ላይ አልተገኘም ነበር

በልጅ ተግባራት ላይ የቤተሰብ መረጃ *(ተፈጻሚ የሆኑት ላይ በሙሉ ምልክት ያድርጉ)፦*

___በቡድን ውይይት ላይ በተናጠል የተሰጠ ___የተሰበሰበ ___በምዘና ውስጥ የተካተተ

___ያልተካተተ (እባክዎ ያብራሩ፡-)

የልጅ ውጤት ማጠቃለያ ላይ መረጃ የሚሰጡ የምዘና መሳሪያዎች፡-

ሌሎች የመረጃ ምንጮች (ለምሳሌ፣ *የባለሙያ ምልከታ፤ ከልጅ እንክብካቤ ሰጪ የሚገኝ መረጃ*)፦

IV. የተግባር IFSP ውጤቶች ለልጆች እና ለቤተሰቦች

የተግባር ውጤቶች ቤተሰቦች በራሳቸው እና በልጃቸው ላይ ለማየት የሚፈልጓቸውን ለውጦች መያዝ ያለባቸው ሲሆን እነዚህም ቤተሰቡ ባስቀመጣቸው ቅድሚያ የሚሰጣቸው ሁኔታዎች እና በልጁ የዕድገት ፍላጎቶች ላይ የተመሰረቱ ናቸው።

የውጤት ቁጥር ____________	**የተጀመረበት ቀን፡-** ____________ **ታላሚ ቀን፡-** ____________
ቤተሰብዎ በልጅዎ/በቤተሰብዎ ላይ ሊያየው የሚፈልገው ለውጥ ምንድነው? *(ውጤቱ የተግባር፣ ሊለካ የሚችል እና በእለት ተእለት ተግባራት እና ድርጊቶች አውድ ውስጥ መሆን ይኖርበታል።)*	
ከዚህ ውጤት ጋር በተያያዘ በአሁኑ ሰዓት ምን እየተፈጠረ ነው? ይህንን ውጤት ማሳካትን ለመደገፍ በአሁኑ ሰዓት ቤተሰብዎ ምን እያደረገ ነው? (ከሚፈለገው ለውጥ/ውጤት ጋር በተያያዘ የልጅዎን እና/ወይም የቤተሰብዎን ተግባራት ይግለጹ።)	
ቤተሰብዎ እና ቡድንዎ ይህንን ውጤት ለማሳካት ሊሰሩባቸው የሚችሉባቸው መንገዶች ምን ምንድናቸው? ማን ያግዛቸዋል እንዲሁም ምን ያደርጋሉ? *(በእለት ተእለት ተግባራትዎ እና ድርጊቶችዎ ውስጥ የሚፈልጓቸውን ውጤቶች ለማምጣት ልጅዎን እና ቤተሰብዎን ለመደገፍ ጥቅም ላይ የሚውሉ ዘዴዎች ን እና ስትራቴጂዎችን ይግለጹ። የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶችን እና ከቤተሰብ አባላት፣ ከጓደኞች፣ ከጎረቤቶች፣ ከቤተክርስቲያን ወይም ሌሎች የማህበረሰብ ድርጅቶች፣ ልዩ የጤና እንክብካቤ ፕሮግራሞችን፣ የወላጅ ትምህርት ፕሮግራሞችን ጨምሮ ሌሎች ኢ-መደበኛ የሆኑ ድጋፎችን ይዘርዝሩ።)*	
ለውጥ ማምጣታችንን ወይም በውጤቶች ወይም አገልግሎቶች ላይ ክለሳ ማድረግ የሚያስፈልገን መሆኑን በምን እናውቃለን? *((ምን ዓይነት መስፈርቶችን[ማለትም፣ ለውጥ እየመጣ መሆኑን የሚያሳዩ የሚታዩ ተግባራትን ወይም ባህርያትን]፣ ስርዓቶችን [ማለትም፣ ምልከታዎችን፣ ሪፖርት፣ ቻርት]፣ እና እውን ሊሆኑ የሚችሉ የጊዜ ገደቦች ጥቅም ላይ ይውላሉ?*	
የስራ አፈጻጸማችን እንዴት ነበር? *(የለውጥ መግለጫ ከለሳ/የስኬት መመዘኛ)* **ቀን፡-** __________ **የመጣው ውጤት፡- ተወጣነው!** **ቀን፡-** __________ **ይቀጥል፡- በከፊል አገባደነዋል። በጉዟችን እንቀጥል።** **ሁኔታው ተለውጧል፡-** **ቀን፡-** __________ **ይቋረጥ፡- ከዚህ በኋላ ተፈጻሚ አይሆንም።** **ቀን፡-** __________ **ይከለስ፡- እስቲ የተለየ አካሄድ እንሞክር።** **ቀን፡-** ______**ማብራሪያዎች/አስተያየቶች፡-**	

የማህበረሰብ መረጃዎችን እና ድጋፎችን ተደራሽ ከማድረግ ጋር በተያያዘ በቤተሰብ መረጃ አስተባባሪ ድጋፍ የሚደረግላቸው ተግባራዊ የ IFSP ውጤቶች

የቤተሰብ መረጃን ማስተባበር በጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶች ውስጥ ለተመዘገቡ ሁሉም ቤተሰቦች የሚሰጥ አገልግሎት ነው። የቤተሰብ መረጃ አስተባባሪ በወቅቱ ቅድሚያ በሚሰጧቸው ጉዳዮች መሰረት እርስዎ ወይም ልጅዎ ሊያስፈልገው የሚችሉ የማህበረሰብ መረጃዎችን እና ድጋፎችን ለመለየት እና ለማግኘት ይረዱዎታል። ይህ ገጽ እርስዎ እና ቡድንዎ ከእነዚህ መረጃዎች ጋር ለመገናኘት ሊወስዷቸው የሚገቡ እርምጃዎችን እና ተግባራት ይዘረዝራል።

የውጤት ቁጥር ____ ልናሳካው የምንፈልገው ውጤት ምንድነው? (ተፈላጊ ውጤት)	**የተጀመረበት ቀን፡-___________** **ታላሚ ቀን፡-___________**
ማን ምን ያደርጋል? *(ስትራቴጂዎች/ተግባራት)* **የግምገማ ቀን፡-___________** **የለውጥ ኮድ (አንዱ ላይ ያክብቡ)፡-** ተሳክቷል ይቀጥል ይቋረጥ ይከለስ **አስተያየቶች፡-**	

የውጤት ቁጥር ____ ልናሳካው የምንፈልገው ውጤት ምንድነው? *(ተፈላጊ ውጤት)*	**የተጀመረበት ቀን፡-___________** **ታላሚ ቀን፡-___________**
ማን ምን ያደርጋል? *(ስትራቴጂዎች/ተግባራት)* **የግምገማ ቀን፡-___________** **የለውጥ ኮድ (አንዱ ላይ ያክብቡ)፡-** ተሳክቷል ይቀጥል ይቋረጥ ይከለስ **አስተያየቶች፡-**	

የውጤት ቁጥር ____ ልናሳካው የምንፈልገው ውጤት ምንድነው? *(ተፈላጊ ውጤት)*	**የተጀመረበት ቀን፡-___________** **ታላሚ ቀን፡-___________**
ማን ምን ያደርጋል? *(ስትራቴጂዎች/ተግባራት)* **የግምገማ ቀን፡-___________** **የለውጥ ኮድ (አንዱ ላይ ያክብቡ)፡-** ተሳክቷል ይቀጥል ይቋረጥ ይከለስ **አስተያቶች፡-**	

V. የሽግግር ዕቅድ

የሽግግር ዕቅድ በሦስት ዓመት ዕድሜ ከጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት ለቀው ወጥተው ወደ ሌሎች የማህበረሰብ ወይም የትምህርት ቤት አገልግሎቶች የሚሄዱ ልጆችን እና ወላጆችን ለመደገፍ የሚያስችሉ እርምጃዎችን እና ተግባራትን ይዘረዝራል።

ለልጅዎ ሽግግር ቅድሚያ የሚሰጣቸው ሁኔታዎች እና ግቦች፡-

የጨቅላ ሕጻንነት ጊዜ የልዩ ትምህርት ተጠሪ መረጃ		
የጨቅላ ሕጻንነት ጊዜ ልዩ ትምህርት የተጠሪው ሥም፡-		
ስልክ ቁጥር፡- ( ) -	**የሥራ ☐ ተንቀሳቃሽ ☐**	**የኢሜይል አድራሻ፡-**

የሽግግር ዕቅድ መስፈርቶች እና ተግባራት	**የድርጊት እርምጃዎች**	**የሚመለከተው ሰው የስራ ድርሻ**	**የተጀመረበት ቀን**	**የተጠናቀቀበት ቀን**
ከመጀመሪያው የ IFSP ስብሰባ አንስቶ ከልጁ ሦስት ዓመት በፊት እስካሉት 90 ቀናት ድረስ በማንኛውም ጊዜ፡				
1. ከጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት "መሸጋገር" ማለት ምን እንደሆነ፣ ለጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶች ብቁነትን እና የዕድሜ መመሪያዎችን እንዲሁም ለዚህ ሽግግር ለማቀድ ምን ማድረግ እንደሚቻል ከወላጆች ጋር ተወያዩ።				
2. ልጁ ብቁ መሆን ሲያቆም ሊሰጡ የሚችሉ የፕሮግራም አማራጮችን በተመለከተ ከወላጆች ጋር ይወያዩ(የቅድመ ትምህርት ልዩ የትምህርት አገልግሎቶችን፣ ሄድ ስታርትን፣ የልጅ እንክብካቤን እና ሌሎች የማህበረሰብ አገልግሎቶችን ያካትታል)።				
3. ወላጆች መብታቸውን እንዲረዱ እና ለመብታቸው የመቆም ክህሎታቸውን እንዲያሳድጉ ያግዙ።				
ከልጁ ሦስት ዓመት በፊት ካሉት ቢያንስ 90 ቀናት በፊት እና ከ 9 ወራት ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ በማንኛውም ጊዜ፡				
4. ልጁ ለክፍል ለ አገልግሎቶች ብቁ ሊሆን ስለመቻሉ የ LEA እና SEA ማሳወቂያዎችን መስጠት (የልጁን ስም፣ አድራሻ፣ ስልክ ቁጥር እና የትውልድ ቀን ጨምሮ።)				
5. በወላጅ ፈቃድ፣ መረጃ የያዙ ማህደሮችን ማስተላለፍ (ግምገማ፣ ምዘና እና IFSPን ጨምሮ)።				

የሽግግር ዕቅድ መስፈርቶች እና ተግባራት	የድርጊት እርምጃዎች	የሚመለከተው ሰው የስራ ድርሻ	የተጀመረበት ቀን	የተጠናቀቀበት ቀን
ከልጁ ሦስት ዓመት በፊት ካሉት ቢያንስ 90 ቀናት በፊት እና ከ 9 ወራት ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ በሚካሄድ የ IFSP ስብሰባ ላይ (የሽግግር ኮንፍረንስ ሊሆን ይችላል)፣ የልጁን የሽግግር ዕቅድ ያዘጋጁ፣ ይህም የሚከተሉትን እና ሌሎች ማናቸውም የልጁን በሰላማዊ ሁኔታ መሸጋገር የሚያረጋግጡ ክስሳዎችን እና ተግባራዊ የሆኑ የልጅ እና የቤተሰብ ውጤቶች ወይም የጨቅላነት ጊዜ አገልግትን እና ሌሎች አስፈላጊ አገልግሎቶችን ያካትታል፡-				
6. ወላጆች እንደ አግባብነቱ ከአካባቢው የትምህርት ኤጀንሲ ወይም ከሌሎች የማህበረሰብ ፕሮግራም ወኪሎች ጋር እንዲገናኙ እና መረጃ እንዲያገኙ ዕድል መስጠት።				
7. በአገልግሎት አሰጣጥ ላይ ለሚኖሩ ለውጦች ልጁን ለማዘጋጀት የሚረዱ ቅደም ተከተሎችን በስራ ላይ ማዋል፣ ይህም ልጁ ከአዲስ ጊዜና ቦታ ጋር እራሱን እንዲያዘጋጅ የሚረዱ እርምጃዎችን ያካትታል(ማለትም አዲሱን ፕሮግራም መጎብኘት፣ ልጁ ከሚጀምርበት ቀን አስቀድሞ የፕሮግራሙን ሠራተኞች ማግኘት፣ ቤተሰብ አስፈላጊ ሊሆኑ የሚችሉ አቅርቦቶችን እንዲያዘጋጅ ማገዝ (ለምሳሌ በጀርባ የሚታዘል ቦርሳ።)				
8. ልጁ ወደ ክፍል ለ የሚሸጋገር ከሆነ፣ ከልጁ ሦስተኛ ዓመት የልደት በዓል አንስቶ ባለው ቀሪው የትምህርት ዓመት ጊዜ ውስጥ ለልጃቸው ሊሰጡ የሚችሉ የፕሮግራም አማራጮችን በተመለከተ ከወላጆች ጋር መወያየት።				
9. በወላጅ ስምምነት፣ የሽግግር ኮንፍረንሱን (ከልጁ ሦስተኛ ዓመት የልደት በዓል 90 ቀናት በፊት እና ከ9 ወራት ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ) ያቅዱ እና ወላጆችን፣ የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት ሠራተኞችን፣ የአካባቢ ኤጀንሲዎችን፣ ሄድ ስታርትን፣ እና ሌሎች የማህበረሰብ አገልግት ሰጪዎችን የመሳሰሉ ተሳታፊዎችን እንደአግባብነቱ ይጋብዙ።				
10. በሽግግር ኮንፍረንሱ ላይ፡-				
a. ልጁ ወደ አዲሱ የአገልግሎት ቦታ ከመዘዋወሩ በፊት ሌሎች ሊጠናቀቁ የሚገባቸውን ተግባራት ይወስኑ (ምዝገባ፣ ክትባቶች፤ የመጓጓዣ ጉዳዮችን፣ የህክምና ፍላጎቶችን ወዘተ ጨምሮ)።				
b. ወቅታዊ የግምገማ እና የምዘና መረጃዎችን ይገምግሙ። ከሽግግር በፊት ለክፍል ለ ወይም ለሌሎች ፕሮግራሞች ብቁነትን ለመወሰን ማናቸውም ተጨማሪ ግምገማዎች የሚያስፈልጉ ስለመሆናቸው ይወስኑ።				
c. እንደ አግባብነቱ፣ ልጁ ለቅድመ ትምህርት ልዩ ትምህርት ብቁ ሊሆን የሚችል ከሆነ የመጀመሪያ ደረጃ ግምገማ ለማድረግ ቀጠሮ እንዲያዝ ያግዙ።				
d. ከሽግግር በኋላ የሚደረጉ ክትትሎች የሚያስፈልጉ መሆናቸውን ይወስኑ (ለምሳሌ የአገልግሎት ማስተባበር፣ ከአዲስ ሠራተኞች ጋር መማከር)።				

የሽግግር ዕቅድ መስፈርቶች እና ተግባራት	የድርጊት እርምጃዎች	የሚመለከተው ሰው የስራ ድርሻ	የተጀመረበት ቀን	የተጠናቀቀበት ቀን
11. ሌሎች የሽግግር ዕቅድ ተግባራት፡-				

VI. የሽግግር ዕቅድ

የሽግግር ዕቅድ በሦስት ዓመት ዕድሜ ከጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት ለቀው ወጥተው ወደ ሌሎች የማህበረሰብ ወይም የትምህርት ቤት አገልግሎቶች የሚሄዱ ልጆችን እና ወላጆችን ለመደገፍ የሚያስችሉ እርምጃዎችን እና ተግባራትን ይዘረዝራል።

የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶች	የውጤት ቁጥር (ተፈጻሚ የሚሆኑትን በሙሉ ይዘርዝሩ)	የጥንካሬ መጠን		ዘዴዎች	ጊዜና ቦታ	የተፈጥሮ አካባቢ Y/N*	የአከፋፈል ሁኔታዎች (ካሉ)	የቆይታ ጊዜ		የሚመለከታቸው ኤጀንሲዎች
		ግለሰብ	ቡድን					የሚጀምርበት ቀን	የማብቂያ ቀን	

አገልግሎቶችን በተመለከተ ስምምነት ላይ ለመድረስ ውይይቶችን በሰነድ መዝግቦ መያዝ፡- *(የተከለከሉ ወይም ውድቅ የተደረጉ አገልግሎቶችን የሚመለከቱ ውይይቶችን እንዲሁም የአገልግሎት አሠጣጥጊዜን፣ የጥንካሬ መጠንን ወይም ዘዴን አስመልክቶ የተደረጉ ማናቸውንም ድርድሮችን ያካቱ።*

*አገልግሎቱ የሚሰጥበት ጊዜና ቦታ የተፈጥሮ አካባቢ ካልሆነ፣ ምክንያት ይስጡ።

ሌሎች አገልግሎቶች

እነዚህ በአሁኑ ሰዓት ልጅዎ እና ቤተሰብዎ እያገኟቸው ያሉ ነገር ግን በክፍል ሐ ስር የሌሉ አገልግሎቶች ናቸው። እነዚህ ተጨማሪ አገልግሎቶች ለጤናማ ልጅ የሚሰጡ ቼኮችን፣ ለሕክምና አገልግሎቶች ከልዩ ሃኪሞች ዘንድ ክትትል ማድረግ፣ ወዘተ.

እርስዎ ወይም ልጅዎ በአሁኑ ወቅት ከሚከተሉት ውስጥ ማናቸውንም አገልግሎቶች ያገኛሉ?					
ተፈጻሚ ከሆነ ምልክት ያድርጉ	**የፋይናንስ እና ሌሎች መሰረታዊ**	**ተፈጻሚ ከሆነ ምልክት ያድርጉ**	**የጤና እና የሕክምና**	**ተፈጻሚ ከሆነ ምልክት ያድርጉ**	**አጠቃላይ አገልግሎቶች**
	Medicaid/ Annie Health - ለልጅ		WIC የአመጋገብ ፕሮግራም		የጨቅላነት ጊዜ Head Start ወይም Head Start
	Medicaid/Basic Health - ለወላጅ		የመጀመሪያ ደረጃዎች		የስደተኞች Head Start - ለአሜሪካዊ ሕንዳዊ/የአላስካ ተወላጅ Head Start
	የጤና መድን• ለልጅ		ክትባቶች (ለልጆች የሚሰጡ)		የልጅ እንክብካቤ
	የጤና መድን• ለወላጅ		የቤተሰብ ምጣኔ ክሊኒክ		የቤት ጉብኝት
	Medicaid የአሹራ ክፍያ ፕሮግራም		የጤናም ሕጻን እንክብካቤ		የዕድገት እክሎች መምሪያ (DOD፣ ከ EIS-ውጪ የሆኑ አገልግሎቶች)
	ራሽን		ልዩ የጤና እንክብካቤ ፍላጎቶች ፕሮግራም ውስጥ ያሉ ሕጻናት		ቅድመ-ትምህርት
	የገንዘብ ድጋፍ		የመጀመሪያ ደረጃ እንክብካቤ - ወላጅ		ሌሎች ጠቅላላ አገልግሎቶች
	SSI		የሕክምና ልዩ ባለሙያዎች (ለምሳሌ የልብ፣ የአንጎል፣ ወዘተ l		ከወላጅ ወደ ወላጅ (P2P) መምራት
	የልጅ እክብካቤ ድጎማዎች		EPSOT/የ Medicaid የጤና ቼክ		የዋሽንግተን ግዛት አባቶች ትስስር (WSFN) መምሪያ
	TANF		የጥርስ ሕክምና		
	ሌሎች የፋይናንስ አገልግሎቶች፡-		የሕንዳውያን የጤና አገልግሎቶች፡-		
			ሌሎች የጤና አገልግሎቶች		
አስተያየቶች (ከላይ ለተገለጹት አገልግሎቶች እንደ አግባብነቱ ስሞችን፣ የተጠሪ መረጃዎችን እና የገንዘብ ድጋፍ ምንጮችን ያካትታሉ):-					

ልጅዎ እና ቤተሰብዎ እንዲያገኛቸው የሚያስፈልጉ፣ እና የሚፈለጉ ሌሎች አገልግሎቶች ምን ምንድናቸው?		
ሌላ አገልግሎት	ሰጪ	**ቤተሰብ እነዚህን አገልግሎቶች እንዲያገኝ ለማገዝ የሚወሰዱ እርምጃዎች ወይም ጥቅም ላይ የሚውሉ የገንዘብ ድጋፍ ምንጮች**

VII. የተፈጥሮ አካባቢ ማብራሪያ

ልጆች በተሻለ የሚማሩት ልጅ እና ቤተሰብ በመደበኛ ሁኔታ በሚሳተፉባቸው ጊዜና ቦታዎች ላይ በሚሰጡ የተፈጥሮ ትምህርት ዕድሎች አማካኝነት ነው። የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት ድጋፎች እና አገልግሎቶች በተመሳሳይ ዕድሜ ውስጥ ለሚገኙ ልጆች ተፈጥሯዊ ወይም የተመለደ በሆነ ጊዜና ቦታ (ማለትም የተፈጥር አካባቢ) ላይ ሊሠጡ ይገባል። ውጤቱ በተፈጥሮ አካባቢ ላይ ሊገኝ የማይችል እንደሆነ ቡድኑ ከወሰነ፣ ይህ ውሳኔ ለምን እንደተሠጠ እና በተቻለ ፍጥነት አገልገሎቶችን እና ድጋፎችን ወደ ተፈጥሮ አካባቢዎች ለመመለስ ምን እንደምናደርግ ጨምሮ ማብራሪያ ልንሰጥ ይገባናል።

የውጤትቁጥር	አገልግሎት(ቶች)/ድጋፍ(ፎች)	ጊዜና ቦታ (አገልግሎቶች/ድጋፎች የሚሰጡበት የተፈጥሮ ያልሆነ ጊዜና ቦታ)

ውጤቱ በተፈጥሯዊ አካባቢ ላይ ሊመጣ የማይችልበትን ምክንያት ማብራራት፡-

አገልግሎት(ቶች)ን እና/ወይም ድጋፍ(ፎች)ን ወደ ተፈጥሮ አካባቢ ለመመለስ ማቀድ፡-

VIII. በግል የሚሰጥ የቤተሰብ አገልግሎት ዕቅድ (IFSP) ስምምነት

የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶችን ለመስጠት የቅድሚያ የጽሁፍ ማሳወቂያ እና የወላጅ ፈቃድ

የቅድሚያ የጽሁፍ ማሳወቂያ፡-

ፕሮግራሙ የልጁን መታወቂያ፣ ግምገማ፣ ወይም ምደባ ወይም ለልጅ ወይም ለቤተሰብ በሚሰጡ የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶች አሰጣጥ ላይ ማንኛውንም ነገር ከመጀመሩ ወይም ከመለወጡ በፊት ወይም እንዲጀመርም ሆነ እንዲለወጥ ሃሳብ ከማቅረቡ ወይም ማንኛውንም ነገር ከመለወጥ ወይም ከእነዚህ ውስጥ ማናቸውም እንዳይከናወኑ ከመቃወሙ በፊት አግባብ በሆነ የጊዜ ገደብ ውስጥ ብቁ ለሆኑ ልጆች ወላጆች የቅድሚያ ማሳወቂያ በጽሁፍ መሰጠት አለበት።

እንዲወሰድየቀረበ እርምጃ፡-

በአገልግሎቶች ማጠቃለያ መሰረት፣ IFSP ውስጥ የተዘረዘሩትን እና ፈቃድ የተሰጣቸውን አገልግሎቶች ለመጀመር።

እርምጃው የ ሚወሰድባቸው ምክ ንያቶች:-

የቤተሰብ ምልከታዎችን እና ስጋቶችን፣ ቅድሚያ የሚሰጣቸውን ሁኔታዎች እና ሐብቶችን ጨምሮ በሁሉም የምዘና መረጃዎች ላይ ውይይት ከተደረገ በኋላ የ IFSP ቡድን፣ ቤተሰብን ጨምሮ ተፈላጊዎቹን ውጤቶች ለማምጣት በሚሰጡት የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶች እና ሌሎች ድጋፎች ላይ ተስማምቷል።·

የተከለከለ የተከለከለ እርምጃ (ካ ለ)፡-

እርምጃው የተ ከለከለበትን (ምክንያትእርምጃውየ ተከለከለ ከሆነ)፡

የ IFSP ፊርማ ገጽ

ፈቃድ፡-

☐ በዚህ IFSP ዝግጅት ላይ የተሳተፍኩኝ ሲሆን፣ የዋሽንግተን የጨቅላ እና ድክድክ የሚሉ ሕጻናት የጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ ፕሮግራም እና አገልግሎት ሰጪዎች በዚህ IFSP ላይ የተዘረዘሩትን ተግባራት እንዲያከናውኑ በመረጃ ላይ የተመሰረተ ፈቃድ ሰጥቻለሁ። ፈቃዴን ሰጥቻለሁ ማለት፣ ፈቃዴ ከተጠየቀባቸው ተግባራት ጋር የተያያዙ ማናቸውንም መረጃዎች በአፍ መፍቻ ቋንቋዬ ወይም በሌላ የተግባቦት መንገድ ሙሉ በሙሉ አግኝቻለሁ፣ ፈቃዴ ስለተጠየቀባቸው ተግባራት ተረድቼ እነዚህን ለማከናወን በጽሁፍ ፈቃድ ሰጥታቻለሁ፤ ፈቃዴ የሚከናወኑትን ተግባራት እና ለሌሎች ሰዎች የሚሰጡትን ማህደሮች (ካሉ) ለማን እንደሚሰጡ ጨምሮ ይዘረዝራል፤ እንዲሁም ፈቃዴ ን የሰጠሁት በፈቃደኝነት መሆኑን እና በማንኛውም ጊዜ በጽሁፍ በማሳወቅ ላነሳው እንደምችል ተረድቻለሁ። ይህ ፈቃድን የማንሳት ድርጊት ወደ ኋላ የሚሰራ አይሆንም (ማለትም፣ ፈቃዱ ከመነሳቱ በፊት ለተወሰዱ ማናቸውም እርምጃዎች አያገለግልም።)

☐ ማንኛውንም የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት (ለቤተሰብ መረጃ ማስተባበር አስፈላጊ ከሆኑት የሥነ-ስርዓት ተግባራት ውጪ) መቀበል ወይም ውድቅ ማድረግ እንደምችል እንዲሁም ይህንን አገልግሎት አንድ ጊዜ መቀበል ከጀመርኩ በኋላ መልሼ ውድቅ ማድረግ እንደምችል እና ይህም ከዋሽንግተን የጨቅላ እና ድክ ድክ የሚሉ ሕጻናት የጨቅነት ጊዜ ድጋፍ ፕሮግራም የማገኛቸውን ሌሎች የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት(ቶች)ን እንደማይነካ ተረድቻለሁ። (ማስታወሻ፡- አግባብ ከሆነ በ ESIT ፕሮግራም ቅጽ ላይ አንዱን ወይም ከዚያ በላይ የጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ አገልግሎቶችን ውድቅ ማድረግ ወይም ተሳትፎን ውድቅ ማድረግ የሚለውን ክፍል ይሙሉ።)

☐ የእኔ IFSP በጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ አገልግሎት ሰጪዎች እና ይህንን IFSP ለመተግበር ኃላፊነት ባለባቸው የፕሮግራም አስተዳዳሪዎች መካከል እንደሚቀባበል ተረድቻለሁ።

☐ ከዚህ ማሳወቂያ ጋር የዋሽንግተን ጨቅላ ሕጻናት እና ድክ ድክ የሚሉ ሕጻናትን የጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ፣ የአካል ጉዳት ያለባቸው ግለሰቦች ትምህርት ሕግ (IDEA) ክፍል ሐ የሥነ-ስርዓት ጥበቃዎችን [የወላጅ መብት]) ቅጂ ደርሶኛል። ይህ መረጃ፣ በኋላ ላይ በማንኛውም ውሳኔ እንደማልስማማ የወሰንኩ እንደሆነ ልጠቀምባቸው የምችል የቅሬታ አቀራረብ ሥነ-ስርዓቶችን እና የጊዜ ሠሌዳዎችን ያካትታል። እነዚህ መብቶች ተብራርተውልኝ እኔም ተረድቻቸዋለሁ።

☐ ከዚህ IFSP ጋር የየዋሽንግተን ጨቅላ ሕጻናት እና ድክ ድክ የሚሉ ሕጻናትን የጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ ፕሮግራም፣ የክፍያዎች ስርዓት እና የክፍያዎች ፖሊሲ ተሰጥቶኛል። ፖሊሲው፣ የመንግስት ወይም የግል መድን ዋስትናን ከማስከፈል፣ ክፍያ ከመወሰን፣ እና/ወይም መክፈል ስለመቻል ወይም ስላለመቻል የተሰጡ ውሳኔዎች አስመልክቶ በኋላ ላይ በውሳኔዎች እንደማልስማማ የወሰንኩ እንደሆነ ልጠቀማቸው የምችላቸውን የሥነ-ስርዓት ጥበቃዎች እና የግጭት አፈታት አማራጮችን ያስቀምጣል። እነዚህ መብቶች ተብራርተውልኝ እኔም ተረድቻቸዋለሁ።

ፊርማ(ዎች) *(በአንዱ ላይ ምልክት ያድርጉ)*:-☐ ወላጅ(ጆች) ☐ ሕጋዊ አሳዳጊ ☐ ምትክ ወላጅ	ቀን

በ IFSP ስብሰባው ላይ የተገኙ የ IFSP ተሳታፊዎች፡-			
የታተመ ስም እና ማዕረግ	*የስራ ድርሻ/ድርጅት*	*ፊርማ*	*ቀን*
የሚከተሉት ግለሰቦች ስብሳው ላይ በአካል አልተገኙም ነገር ግን በቴሌ ኮንፍረንስ ወይም በጽሁፍ (በየትኛው እንደሆነ ይገለጽ) ስብሰባውን ተካፍለዋል፡-			
የታተመ ስም እና ማዕረግ	*የስራ ድርሻ/ድርጅት*	*ፊርማ*	*ቴሌ ኮንፍረንስ/በጽሁፍ*

IX. በግል የሚሰጥ የቤተሰብ አገልግሎት ዕቅድ (IFSP) ክለሳ

IFSP እንደየሁኔታው ሊለወጥ የሚችል፣ ሊስተካከል የሚችል እንዲሁም የልጅዎ እና የቤተሰብዎ ፍላጎቶች ከተለወጡ ሊሻሻል የሚችል ሰነድ ነው። የ IFSP ክለሳ የግድ በየስድስት ወሩ መከናወን አለበት፣ እንዲሁም ተጨማሪ ክለሳዎች በማንኛውም ጊዜ በ IFSP ላይ ለውጥ እንዲደረግ ሲፈለግ ይከናወናሉ። ይህ ገጽ በእያንዳንዱ ክለሳ ላይ በልጅ ዎ IFSP ላይ የሚደረጉ ለ ውጦ ችን ጠቅለል አድርጎ ያቀርባል ።

የክለሳ ቀን፡- ____ ***የክለሳው ውጤቶች ማጠቃለያ*** *(ማለትም፡ ወደ ውጤቶቹ የሚያደርሱ ለውጦች ወይም አዲስ የተዘጋጁ ውጤቶች፤ በቤተሰቡ ስጋት፣ ሐብቶች እና ቅድሚያ የሚሰጣቸው ነገሮች ላይ ያሉ ለውጦች፤ በአገልግሎት አሰጣጥ ላይ የተደረጉ ለውጦች፤ እስከሚቀጥለው ክለሳ ድረስ ያሉ ዕቅዶች፣ ወዘተ)። በዚህ ክለሳ ላይ የተመለከቱ ማናቸውም አገልግሎቶች እና ውጤቶች በወቅታዊው IFSP ላይ መከለስ አለባቸው።*

በግል የሚሰጥ የቤተሰብ አገልግሎት ዕቅድ (IFSP) ክለሳ ስምምነት

የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶችን ለመስጠት የቅድሚያ የጽ ሁፍ ማሳወቂያ እና የወላጅ ፈቃድ
የቅድሚያ የጽሁፍ ማሳወቂያ፡- ፕሮግራሙ የልጁን መታወቂያ፣ ግምገማ፣ ወይም ምደባ ወይም ለልጅ ወይም ለቤተሰብ በሚሰጡ የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶች አሰጣጥ ላይ ማንኛውንም ነገር ከመጀመሩ ወይም ከመለወጡ በፊት ወይም እንዲጀመርም ሆነ እንዲለወጥ ሃሳብ ከማቅረቡ ወይም ማንኛውንም ነገር ከመለወጥ ወይም ከእነዚህ ውስጥ ማናቸውም እንዳይከናወኑ ከመቃወሙ በፊት አግባብ በሆነ የጊዜ ገደብ ውስጥ ብቁ ለሆኑ ልጆች ወላጆች የቅድሚያ ማሳወቂያ በጽሁፍ መስጠት አለበት። **እንዲወሰድ የቀረበ እርምጃ፡-** በአገልግሎቶች ማጠቃለያ መሰረት፣ IFSP ውስጥ የተዘረዘሩትን እና ፈቃድ የተሰጣቸውን አገልግሎቶች ለመጀመር። **እርምጃው የሚወሰድባቸው ምክንያቶች፡-** የቤተሰብ ምልከታዎችን እና ስጋቶችን፣ ቅድሚያ የሚሰጣቸውን ሁኔታዎች እና ሐብቶችን ጨምሮ በሁሉም የምዘና መረጃዎች ላይ ውይይት ከተደረገ በኋላ የ IFSP ቡድን፣ ቤተሰብን ጨምሮ ተፈላጊዎቹን ውጤቶች ለማምጣት በሚሰጡት የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎቶች እና ሌሎች ድጋፎች ላይ ተስማምቷል። **የተከለከለ እርምጃ (ካለ)፡-**   **እርምጃው ከተከለከለ፣ የተከለከለበትን ምክንያት፡-**

የ IFSP ፊርማ ገጽ

ፈቃድ፡-

☐ በዚህ IFSP ዝግጅት ላይ የተሳተፍኩኝ ሲሆን፣ የዋሽንግተን የጨቅላ እና ድክድክ የሚሉ ሕጻናት የጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ ፕሮግራም እና አገልግሎት ሰጪዎች በዚህ IFSP ላይ የተዘረዘሩትን ተግባራት እንዲያከናውኑ በመረጃ ላይ የተመሰረተ ፈቃድ ሰጥቻለሁ። ፈቃዴን ሰጥቻለሁ ማለት፣ ፈቃዴ ከተጠየቀባቸው ተግባራት ጋር የተያያዙ ማናቸውንም መረጃዎች፣ በአፍ መፍቻ ቋንቋዬ ወይም በሌላ የተግባቦት መንገድ ሙሉ በሙሉ አግኝቻለሁ፣ ፈቃዴ ስለተጠየቀባቸው ተግባራት ተረድቼ እነዚህን ለማከናወን በጽሁፍ ፈቃድ ሰጥታቻለሁ፤ ፈቃዴ የሚከናወኑትን ተግባራት እና ለሌሎች ሰዎች የሚሰጡትን ማህደሮች (ካሉ) ለማን እንደሚሰጡ ጨምሮ ይዘረዝራል፤ እንዲሁም ፈቃዴን የሰጠሁት በፈቃደኝነት መሆኑን እና በማንኛውም ጊዜ በጽሁፍ በማሳወቅ ላነሳው እንደምችል ተረድቻለሁ። ይህ ፈቃድን የማንሳት ድርጊት ወደ ኋላ የሚሰራ አይሆንም (ማለትም፣ ፈቃዱ ከመነሳቱ በፊት ለተወሰዱ ማናቸውም እርምጃዎች አያገለግልም።)

☐ ማንኛውንም የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት (ለቤተሰብ መረጃ ማስተባበር አስፈላጊ ከሆኑት የሥነ-ስርዓት ተግባራት ውጪ) መቀበል ወይም ውድቅ ማድረግ እንደምችል እንዲሁም ይህንን አገልግሎት አንድ ጊዜ መቀበል ከጀመርኩ በኋላ መልሼ ውድቅ ማድረግ እንደምችል እና ይህም ከዋሽንግተን የጨቅላ እና ድክ ድክ የሚሉ ሕጻናት የጨቅነት ጊዜ ድጋፍ ፕሮግራም የማገኛቸውን ሌሎች የጨቅላነት ጊዜ አገልግሎት(ቶች)ን እንደማይነካ ተረድቻለሁ። (ማስታወሻ፡- አግባብ ከሆነ በ ESIT ፕሮግራም ቅጽ ላይ አንዱን ወይም ከዚያ በላይ የጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ አገልግሎቶችን ውድቅ ማድረግ ወይም ተሳትፎን ውድቅ ማድረግ የሚለውን ክፍል ይሙሉ።)

☐ የእኔ IFSP በጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ አገልግሎት ሰጪዎች እና ይህንን IFSP ለመተግበር ኃላፊነት ባለባቸው የፕሮግራም አስተዳዳሪዎች መካከል እንደሚቀባበል ተረድቻለሁ።

☐ ከዚህ ማሳወቂያ ጋር የዋሽንግተን ጨቅላ ሕጻናት እና ድክ ድክ የሚሉ ሕጻናትን የጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ፣ የአካል ጉዳት ያለባቸው ግለሰቦች ትምህርት ሕግ (IDEA) ክፍል ሐ የሥነ-ስርዓት ጥበቃዎችን [የወላጅ መብት]) ቅጂ ደርሶኛል። ይህ መረጃ፣ በኋላ ላይ በማንኛውም ውሳኔ እንደማልስማማ የወሰንኩ እንደሆነ ልጠቀምባቸው የምችል የቅሬታ አቀራረብ ሥነ-ስርዓቶችን እና የጊዜ ሠሌዳዎችን ያካትታል። እነዚህ መብቶች ተብራርተውልኝ እኔም ተረድቻቸዋለሁ።

☐ ከዚህ IFSP ጋር የየዋሽንግተን ጨቅላ ሕጻናት እና ድክ ድክ የሚሉ ሕጻናትን የጨቅላነት ጊዜ ድጋፍ ፕሮግራም፣ የክፍያዎች ስርዓት እና የክፍያዎች ፖሊሲ ተሰጥቶኛል። ፖሊሲው፣ የመንግስት ወይም የግል መድን ዋስትናን ከማስከፈል፣ ክፍያ ከመወሰን፣ እና/ወይም መክፈል ስለመቻል ወይም ስላለመቻል የተሰጡ ውሳኔዎች አስመልክቶ በኋላ ላይ በውሳኔዎች እንደማልስማማ የወሰንኩ እንደሆነ ልጠቀማቸው የምችላቸውን የሥነ-ስርዓት ጥበቃዎች እና የግጭት አፈታት አማራጮችን ያስቀምጣል። እነዚህ መብቶች ተብራርተውልኝ እኔም ተረድቻቸዋለሁ።

ፊርማ(ዎች) *(በአንዱ ላይ ምልክት ያድርጉ)*:- ☐ ወላጅ(ጆች) ☐ ሕጋዊ አሳዳጊ ☐ ምትክ ወላጅ	ቀን

በ IFSP ስብሰባው ላይ የተገኙ የ IFSP ተሳታፊዎች፡-			
የታተመ ስም እና ማዕረግ	*የስራ ድርሻ/ድርጅት*	*ፊርማ*	*ቀን*
የሚከተሉት ግለሰቦች ስብሳው ላይ በአካል አልተገኙም ነገር ግን በቴሌ ኮንፍረንስ ወይም በጽሁፍ (በየትኛው እንደሆነ ይገለጽ) ስብሰባውን ተካፍለዋል፡-			
የታተመ ስም እና ማዕረግ	*የስራ ድርሻ/ድርጅት*	*ፊርማ*	*ቴሌ ኮንፍረንስ/በጸሁፍ*